उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्बाट सम्पादन हुने
विभिन्न कार्यका लागि बिज्ञहरु छनौट सम्बन्धी
अत्यन्त जरुरी सूचना

उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्बाट सम्पादन हुने विभिन्न ***(परीक्षा, पाठ्यक्रम, अनुगमन/निरीक्षण र प्राविधिक क्षेत्र लगायत)*** कार्यका लागि विशेष योग्यता तथा दक्षता भएका जनशक्तिको आवश्यक पर्ने भएकोले त्यस्ता विज्ञहरुको सूची (Roster) तयार गरी उक्त सूचीबाट मात्र आवश्यकता अनुसार विज्ञ छनौट गरी परिषद्को काममा खटाउनु पर्ने भएकोले परिषद्बाट तोकिएको ढाँचामा फारम भरी इच्छुक व्यक्तिहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिनभित्र तोकिएको कागजात सहित उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद् सचिवालयमा आवेदन दर्ता गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । आवेदन फारम परिषद्को ***Website***-*www.hseb.edu.np* बाट डाउनलोड गर्न सकिने छ । उक्त फारम र तोकिएका कागजात परिषद्को सचिवालय सानोठिमी, भक्तपुरमा बुझाउनु पर्नेछ साथै परिषद्को ***Email***- *hsebinfo@gmail.com* मार्फत पनि पठाउन सकिने छ ।

सचिवालय
उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्
सानोठिमी, भक्तपुर ।
फोन नं.: ६६३३५४१

उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्

सानोठिमी, भक्तपुर

(क) व्यक्तिगत विवरण :

निवेदकको	नाम, थर	(देवनागरीमा)	
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)	
स्थायी ठेगाना	नागरिकता नं. :	अञ्चल :	जिल्ला :
	न.पा/गा.वि.स. :	वडा नं. :	टोल :
	फोन नं. :	मोवाइल नं. :	ई-मेल :
अस्थायी ठेगाना	जिल्ला :	न.पा/गा.वि.स. :	वडा नं. :

(ख) शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण :

अध्ययन गरेको शिक्षण संस्था/बोर्डको नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	उत्तीर्ण वर्ष	श्रेणी	प्राप्ताङ्क	प्रतिशत	मुख्य विषय

नोटः *एस.एल.सी. भन्दा माथिका शैक्षिक योग्यता उल्लेख गर्नुपर्ने*

(ग) तालिम/प्रशिक्षण सम्बन्धि विवरण :

तालिम प्रदान गर्ने संस्थाको नाम	तालिमको नाम	विषय	तालिम सम्पन्न गरेको अवधि		कैंफियत
			देखि	सम्म	

(घ) अनुभव सम्बन्धि विवरण :

संस्थाको नाम	पद	सेवाको किसिम	श्रेणी/तह	अवधि		मुख्य जिम्मेवारी
				देखि	सम्म	

(ङ) उच्च माध्यमिक शिक्षा परिषद्को काममा संलग्न भएको भए :

काम गरेको पद/जिम्मेवारी	श्रेणी/तह	सेवाको किसिम	अवधि		मुख्य जिम्मेवारी	कैंफियत
			देखि	सम्म		

(च) काम गर्न चाहेको क्षेत्र :

परीक्षा सम्बन्धी : *(क) प्रश्नपत्र निर्माण* ☐ *(ख) प्रश्नपत्र परिमार्जन* ☐ *(ग) उत्तरपुस्तिका परिक्षण* ☐

(घ) उत्तरपुस्तिका संपरिक्षण ☐ *(ङ) परीक्षा अनुगमन* ☐ *(च) परीक्षा पर्यवेक्षण* ☐

पाठ्यक्रम सम्बन्धी : *(क) पाठ्यक्रम विज्ञ* ☐ *(ख) पाठ्यपुस्तक/सन्दर्भ सामाग्री लेखन* ☐

(ग) तालिम श्रोतव्यक्ति ☐

अनुगमन/निरीक्षण सम्बन्धी : *(क) अनुगमन निरीक्षण* ☐ *(ख) संभाव्यता निरीक्षण* ☐

प्राविधिक क्षेत्र : *(क) विद्यालय नक्शांकन/GIS* ☐ *(ख) विद्यालय प्रोफाइल निर्माण* ☐

(ग) सफ्टवेयर/IT ☐ *(ङ) भिजिटिङ अध्यापन* ☐

(छ) अन्य योग्यता, अनुभव वा कुनै विशिष्टता प्राप्त कार्य गरेको भए उल्लेख गर्ने :

☐

(ज) सम्लग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु :

(१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र
(२) स्नातक, स्नातकोत्तर वा सो भन्दा माथिका शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रका प्रमाणित प्रतिलिपिहरु
(३) तालिम/अनुभव सम्बन्धी प्रमाणपत्र
(४) वायोडाटा
(५) आफू कार्यरत निकाय/संस्थाको अनुमति पत्र
(६) विदेशी वोर्डबाट उत्तीर्ण गरेको भए समकक्षता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

माथि पेश गरेको सबै विवरण ठीक छन् । झुठा ठहरे कानुन बमोजिम सजाय भोग्ने छु ।

नोटः- *उल्लेखित काम गर्न चाहेको क्षेत्र मध्ये कुनै ५ (पाँच) कार्यमा √ चिन्ह लगाउनु हुन अनुरोध छ ।*

निवेदकको दस्तखत :

मिति :